

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 июля 2014 г. N 729-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКОВ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ
ПРАВО НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЬЯ ЭКОНОМИЧЕСКОГО КЛАССА**

(в ред. Постановлений Правительства ЯО
от 19.01.2015 N 43-п, от 03.03.2015 N 212-п, N1377-п от 23.12.2015)

Во исполнение [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 г. N 404 "О некоторых вопросах реализации программы "Жилье для российской семьи" в рамках государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы "Жилье для российской семьи" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" на территории Ярославской области.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ярославской области Шапошникову Н.В.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Губернатор области
С.Н.ЯСТРЕБОВ

УТВЕРЖДЁН
постановлением
Правительства области
от 29.07.2014 № 729-п
(в редакции постановления
Правительства области
от 23.12.2015 № 1377-п)

ПОРЯДОК
формирования списков граждан, имеющих право на приобретение
жилья экономического класса в рамках программы
«Жилье для российской семьи» государственной программы
Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
на территории Ярославской области

I. Общие положения

1. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 г. № 404 «О некоторых вопросах реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории Ярославской области реализуется программа «Жилье для российской семьи» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 323 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Программа).

2. Порядок формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы на территории Ярославской области (далее – Порядок), устанавливает:

- перечень категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы на территории Ярославской области;
- порядок проверки соответствия граждан, подавших заявления о включении в списки граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы (далее – заявители), категориям граждан, предусмотренным пунктом 6 раздела II Порядка;
- порядок формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы на территории Ярославской области (далее – списки);
- порядок ведения сводного реестра граждан, включенных в списки (далее – сводный реестр), в том числе с учетом подтверждения участвующими в реализации Программы банками или предоставляющими ипотечные займы юридическими лицами возможности предоставления гражданам ипотечных кредитов (займов) на приобретение жилья экономического класса или на участие в долевом строительстве многоквартирных домов в рамках Программы;

- порядок предоставления застройщикам, реализующим проекты жилищного строительства в рамках Программы (далее – застройщик), сведений, содержащихся в сводном реестре;

- порядок информационного обеспечения приобретения жилья экономического класса гражданами, включенными в списки.

3. В целях Порядка виды доходов, учитываемые при исчислении размера дохода, приходящегося на гражданина и каждого члена его семьи, а также порядок их определения принимаются в соответствии со статьями 6, 7 Закона Ярославской области от 11 июля 2005 г. № 40-з «Об условиях реализации права отдельных категорий граждан на предоставление жилых помещений по договорам социального найма».

4. Органами, уполномоченными на проверку соответствия заявителей установленным категориям граждан и формирование списков (далее – органы местного самоуправления), являются:

- для заявителей, постоянно проживающих на территории Ярославской области, – орган местного самоуправления муниципального образования области по месту жительства заявителя;

- для заявителей, постоянно проживающих на территории иных субъектов Российской Федерации, – орган местного самоуправления муниципального образования области по месту реализации проекта жилищного строительства в рамках Программы, в котором заявитель планирует приобрести жилье экономического класса.

5. Лицом, уполномоченным на ведение сводного реестра, является открытое акционерное общество «Региональный оператор ипотечного жилищного кредитования Ярославской области» (далее – региональный оператор).

II. Категории граждан, имеющих право на приобретение жилья

экономического класса в рамках Программы на территории

Ярославской области

6. Право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы на территории Ярославской области имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации и относящиеся к одной или нескольким категориям:

- граждане, чьи доходы и доходы членов их семей, приходящиеся на каждого члена семьи, не превышают 38000 рублей в месяц;

- граждане, проживающие в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания или расположенных в многоквартирных жилых домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

- граждане, имеющие 2 и более несовершеннолетних детей, в том числе являющиеся получателями материнского (семейного) капитала в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» с использованием такого материнского (семейного) капитала на приобретение (строительство) жилья экономического класса в рамках Программы;

- граждане, имеющие 1 несовершеннолетнего ребенка и более в неполной семье;
- граждане, не имеющие детей и являющиеся членами семей, в которых возраст старшего из супругов не превышает 35 лет;
- граждане, являющиеся инвалидами, или граждане, членами семей которых являются дети-инвалиды;
- граждане, являющиеся ветеранами боевых действий;
- граждане, относящиеся к категориям граждан, предусмотренным пунктом 1 Перечня отдельных категорий граждан и оснований их включения в списки граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, переданных в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для их комплексного освоения в целях строительства такого жилья, в соответствии с Федеральным законом «О содействии развитию жилищного строительства», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2012 г. № 1099 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» в части обеспечения права отдельных категорий граждан на приобретение жилья экономического класса», и не указанным в данном пункте.

7. Преимущественное право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы имеют граждане, состоящие на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, из числа граждан, указанных в абзаце втором пункта 6 данного раздела, если такие граждане не признаны в установленном действующим законодательством порядке малоимущими. Указанное право реализуется гражданами в течение трех месяцев с момента размещения региональным оператором на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, предусмотренной абзацем вторым или абзацем третьим пункта 29 раздела VII Порядка.

III. Порядок формирования списков

8. Департамент строительства Ярославской области (далее – департамент) в течение 5 рабочих дней после отбора земельных участков, застройщиков, проектов жилищного строительства для реализации Программы:

8.1. Размещает на странице департамента на официальном портале органов государственной власти Ярославской области:

- условия реализации Программы;
- требования к гражданам, имеющим право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы;
- информацию об отобранных для реализации Программы земельных участках, застройщиках и проектах жилищного строительства, в том числе о планируемом объеме строительства жилья экономического класса и максимальной цене жилья экономического класса в расчете на 1 кв. метр общей площади такого жилья на каждом земельном участке;
- информацию о сроке начала подачи гражданами заявлений о включении в список (далее – заявление) и времени принятия органами местного самоуправления заявлений;
- перечень необходимых документов, включая письменное согласие граждан на обработку их персональных данных в случае включения гражданина в список, и требования к их

оформлению для подачи заявления, в том числе форму заявления;

- перечень и адреса банков и предоставляющих ипотечные займы юридических лиц, готовых проводить оценку платежеспособности граждан в целях подтверждения возможности предоставления гражданам ипотечных кредитов (займов) на приобретение жилья экономического класса или на участие в долевом строительстве многоквартирных домов в рамках Программы (далее – ипотечные кредиторы).

Одновременно указанная информация размещается в средстве массовой информации, являющемся источником официального опубликования правовых актов Ярославской области.

8.2. Направляет в органы местного самоуправления, осуществляющие в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочия по обеспечению нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, уведомление о начале формирования списков с указанием адресного перечня отобранных для реализации Программы земельных участков, а также срока начала формирования списков.

9. Для участия в Программе граждане подают в орган местного самоуправления заявление по форме согласно приложению 1 к Порядку и следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи;
- документы, подтверждающие степень родства или свойства по отношению к гражданину совместно проживающих с ним членов его семьи;
- выписка из домовой книги по месту регистрации о составе семьи и о занимаемом жилом помещении;
- документ, подтверждающий инвалидность (в случае необходимости);
- документы, подтверждающие предоставление материнского (семейного) капитала в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (в случае необходимости);
- документы, подтверждающие присвоение статуса ветерана боевых действий (в случае необходимости);
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к Порядку (представляется гражданином и членами его семьи).

Для подтверждения факта принадлежности заявителей к категориям, указанным в абзаце девятом пункта 6 раздела II Порядка, представляются документы, указанные в пункте 2 перечня документов, представляемых гражданином для включения в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельном участке Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, переданном в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для его комплексного освоения в целях строительства такого жилья, утвержденного постановлением Правительства области от 06.05.2013 № 474-п «О реализации Закона Ярославской области от 2 апреля 2013 г. № 14-з».

В случае необходимости подтверждения размера дохода, приходящегося на заявителя и каждого члена его семьи, дополнительно представляются документы, указанные в пункте 1 перечня документов, необходимых для признания граждан малоимущими, используемых при учете отдельных категорий граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, утвержденного постановлением Администрации области от 14.11.2007 № 374 «Об утверждении перечня документов, необходимых для признания граждан малоимущими». Орган местного самоуправления не вправе

требовать у заявителей, постоянно проживающих на территории Ярославской области, документы, необходимые для включения в списки, если такие документы (сведения, содержащиеся в них) находятся в его распоряжении, в распоряжении подведомственных ему организаций, органов государственной власти и подведомственных государственным органам организаций. Орган местного самоуправления самостоятельно запрашивает такие документы (сведения, содержащиеся в них) в соответствующих органах и организациях, если гражданин не представил их по собственной инициативе. К таким документам относятся:

- документ, подтверждающий факт постановки заявителя на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, или признания его нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации и (или) федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, но не состоящим на таком учете;

- документ о признании в установленном порядке жилого помещения, в котором проживает заявитель, непригодным для проживания либо о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

- документ, подтверждающий участие заявителя в государственных или муниципальных программах, иных мероприятиях, в рамках которых он имеет право на получение социальных выплат (субсидий) на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетов всех уровней;

- документы, подтверждающие предоставление материнского (семейного) капитала в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей».

Заявители, постоянно проживающие на территории иных субъектов Российской Федерации, представляют документы, указанные в абзацах двенадцатом – пятнадцатом данного пункта, самостоятельно.

10. От имени граждан документы, предусмотренные пунктом 9 данного раздела, могут быть представлены в орган местного самоуправления одним из совместно проживающих совершеннолетних членов семьи либо иным лицом при наличии письменной доверенности от всех членов семьи гражданина.

11. Заявление регистрируется в порядке, установленном для регистрации входящих документов в органе местного самоуправления, с указанием даты и времени получения заявления и прилагаемых документов. Гражданину в день подачи заявления выдается расписка о получении заявления и документов, дате и времени их получения.

12. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней после дня регистрации заявления:

- рассматривает заявление и проводит проверку достоверности указанных в заявлении и прилагаемых документах сведений;

- осуществляет запрос и получение информации в порядке межведомственного взаимодействия;

- осуществляет проверку заявителей на соответствие установленным в пункте 6 раздела II Порядка категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы;

- принимает решение о включении (отказе во включении) заявителя в список.

13. Основаниями для принятия органом местного самоуправления решения об отказе во

включении заявителя в список являются:

- непредставление комплекта документов или представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 9 данного раздела;
- представление в заявлении или прилагаемых документах недостоверных сведений;
- несоответствие заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы.

14. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о включении (об отказе во включении) заявителя в список письменно уведомляет его о принятом решении. Уведомление вручается заявителю лично или направляется почтовым отправлением.

Уведомление об отказе во включении заявителя в список должно содержать указание на причины принятия такого решения, в том числе информацию о наличии недостатков в представленных документах и о возможности их устранения.

Уведомление о включении заявителя в список должно содержать информацию:

- о категории граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, к которой относится заявитель;
- о наличии или отсутствии преимущественного права гражданина на приобретение жилья экономического класса;
- о присвоенном заявителю порядковом номере в списке.

15. Заявитель, в отношении которого органом местного самоуправления принято решение об отказе во включении в список, вправе:

- повторно подать заявление после устранения оснований, указанных в уведомлении об отказе во включении в список;
- в течение одного месяца со дня получения уведомления об отказе во включении в список обжаловать решение в департамент.

16. Для обжалования решения органа местного самоуправления о несоответствии заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, заявитель подает в департамент жалобу.

Департамент в течение 10 рабочих дней с момента получения жалобы:

- запрашивает необходимые документы у органа местного самоуправления, принявшей решение о несоответствии заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы;
- рассматривает документы заявителя и принимает решение о его соответствии (несоответствии) категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы.

Департамент в течение 15 рабочих дней с момента получения жалобы информирует заявителя о результатах ее рассмотрения, а в случае принятия решения о соответствии заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, одновременно направляет в соответствующий орган местного самоуправления информацию о соответствии заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, и о необходимости включения заявителя в список.

17. Орган местного самоуправления формирует список по форме согласно приложению 3 к Порядку, включая в него граждан в порядке очередности исходя из даты и времени подачи заявлений и требуемых документов, при этом граждане, имеющие в соответствии с пунктом 7

раздела II Порядка преимущественное право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, указываются в отдельном разделе списка.

В момент включения в список гражданину присваивается порядковый номер, который включает следующие идентификационные коды: серия и номер паспорта, цифра «1» в случае наличия у гражданина права на преимущественное приобретение жилья экономического класса или цифра «0» в случае отсутствия такого права, дата (день, месяц, год) и время (часы, минуты) подачи заявления и необходимых документов.

18. Основаниями для принятия органом местного самоуправления решения об исключении гражданина из списка являются:

- государственная регистрация права собственности гражданина на приобретенное в рамках Программы жилье экономического класса;
- смерть гражданина, включенного в список, или объявление его умершим или безвестно отсутствующим в установленном действующим законодательством порядке;
- выявление недостоверности представленных гражданином документов и сведений, на основании которых органом местного самоуправления было принято решение о включении гражданина в список.

19. Исключение гражданина из списка производится на основании решения органа местного самоуправления, которое принимается в срок не позднее 15 рабочих дней с момента, когда органу местного самоуправления стало известно о наличии оснований, указанных в пункте 18 данного раздела.

Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после дня принятия решения об исключении гражданина из списка письменно уведомляет об этом гражданина (членов его семьи в случае, установленном абзацем третьим пункта 18 данного раздела Порядка). Уведомление должно содержать основание для принятия решения об исключении гражданина из списка и вручается гражданину лично или направляется почтовым отправлением.

20. Орган местного самоуправления ежемесячно, не позднее 01 числа месяца, следующего за отчетным, направляет региональному оператору список по состоянию на последний день отчетного месяца в электронном виде и на бумажном носителе.

Формирование списков прекращается в день размещения региональным оператором на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заключении договоров участия в долевом строительстве, договоров купли-продажи или государственных (муниципальных) контрактов в отношении не менее 70 процентов жилья экономического класса во всех проектах жилищного строительства, реализуемых в рамках Программы, при условии, что количество граждан, состоящих в сводном реестре на этот момент, превышает в два раза количество жилых помещений, относящихся к жилью экономического класса, в отношении которых не заключены такие договоры или контракты.

IV. Порядок подтверждения ипотечными кредиторами возможности предоставления ипотечных кредитов (займов) гражданам, включенным в списки

21. После получения от органа местного самоуправления уведомления о включении гражданина в список и при необходимости получения гражданином ипотечного кредита (займа) на приобретение жилья экономического класса или на участие в долевом строительстве

многоквартирного дома, объектом долевого строительства в котором является жилье экономического класса (далее – ипотечный кредит), гражданин вправе обратиться с заявкой к ипотечному кредитору с целью подтверждения возможности предоставления ипотечного кредита.

22. Ипотечный кредитор устанавливает форму заявок граждан на получение ипотечного кредита, перечень требуемых документов, включая письменное согласие гражданина на обработку его персональных данных, в том числе передачу такой информации другим участникам Программы.

23. В соответствии с установленным ипотечным кредитором порядком рассмотрения заявок и принятия решений о предоставлении ипотечного кредита ипотечный кредитор после получения заявки гражданина проводит оценку его платежеспособности и определяет максимальный размер ипотечного кредита.

24. Ипотечный кредитор после одобрения заявки на получение ипотечного кредита уведомляет гражданина о параметрах (размере, сроке и процентной ставке) одобренного ипотечного кредита. Срок действия такого решения устанавливается ипотечным кредитором. В случае необходимости после истечения срока действия решения о предоставлении ипотечного кредита гражданин вправе обратиться к этому или иному ипотечному кредитору за новым разрешением.

25. По итогам рассмотрения заявок граждан ипотечный кредитор формирует список одобренных заявок на получение ипотечных кредитов, в который включаются данные о максимальном размере ипотечного кредита, одобренного к выдаче гражданам, сроке действия решения, органе местного самоуправления, принявшем решение о включении гражданина в список, присвоенном гражданину порядковом номере в таком списке, и ежемесячно, не позднее 01 числа месяца, следующего за отчетным, направляет такой список региональному оператору в электронном виде и на бумажном носителе.

V. Порядок ведения сводного реестра

26. Региональный оператор ведет сводный реестр по форме согласно приложению 4 к Порядку на основании списков, полученных от органов местного самоуправления, а также списков одобренных заявок на получение ипотечных кредитов, полученных от ипотечных кредиторов. При этом граждане, имеющие в соответствии с пунктом 7 раздела II Порядка преимущественное право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, указываются в отдельном разделе сводного реестра.

Сводный реестр формируется исходя из даты и времени подачи гражданами заявлений и требуемых документов, в случае включения органами местного самоуправления граждан в списки в одну дату и в одно время указанные граждане включаются в сводный реестр в алфавитном порядке.

Формирование сводного реестра прекращается после включения в него всех граждан, включенных в списки органами местного самоуправления.

27. Региональный оператор:

- не позднее 05 числа каждого месяца обновляет сводный реестр на основании полученных от органов местного самоуправления списков и полученных от ипотечных кредиторов

списков одобренных заявок на получение ипотечных кредитов;

- не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным, направляет сводный реестр в департамент и открытое акционерное общество «Агентство по ипотечному жилищному кредитованию»;

- не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в департамент и открытое акционерное общество «Агентство по ипотечному жилищному кредитованию» информацию о ходе заключения договоров участия в долевом строительстве многоквартирных домов, договоров купли-продажи, государственных (муниципальных) контрактов в отношении жилья экономического класса, построенного (строящегося) на территории Ярославской области в рамках Программы;

- размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о заключении договоров участия в долевом строительстве, договоров купли-продажи или государственных (муниципальных) контрактов в отношении не менее 70 процентов жилья экономического класса во всех проектах жилищного строительства, реализуемых в рамках Программы, при условии, что количество граждан, состоящих в сводном реестре на этот момент, превышает в два раза количество жилых помещений, относящихся к жилью экономического класса, в отношении которых не заключены такие договоры или контракты.

В соответствии с запросом органа местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты его получения региональный оператор направляет в орган местного самоуправления сводный реестр.

VI. Порядок предоставления застройщикам сведений, содержащихся

в сводном реестре

28. Региональный оператор направляет застройщику сведения, содержащиеся в сводном реестре, в течение 3 рабочих дней:

- после получения от застройщика информации, указанной в абзаце втором пункта 29 раздела VII Порядка;

- после обновления сводного реестра в соответствии с абзацем вторым пункта 27 раздела V Порядка.

VII. Порядок информационного обеспечения приобретения жилья

экономического класса гражданами, включенными в сводный реестр

29. В целях информационного обеспечения приобретения жилья экономического класса гражданами, включенными в сводный реестр, застройщик представляет региональному оператору:

- информацию о готовности застройщика заключить с гражданами, включенными в

сводный реестр, договоры участия в долевом строительстве многоквартирных домов, объектами долевого строительства в которых является жилье экономического класса, в том числе информацию о получении разрешения на строительство многоквартирного жилого дома, информацию о многоквартирных домах и жилых помещениях, относящихся к жилью экономического класса, в отношении которых застройщик готов заключить с гражданами, включенными в сводный реестр, договоры участия в долевом строительстве жилья экономического класса, и проекты таких договоров – в течение 5 рабочих дней с момента получения разрешения на строительство многоквартирного дома;

- информацию о вводе в эксплуатацию объектов жилищного строительства и о готовности заключить с гражданами, включенными в сводный реестр, договоры купли-продажи жилья экономического класса и проекты таких договоров – в течение 5 рабочих дней с момента получения разрешения на ввод в эксплуатацию;

- информацию о дате завершения заключения с гражданами, включенными в сводный реестр, договоров купли-продажи жилья экономического класса – в течение 5 рабочих дней с момента получения разрешения на ввод в эксплуатацию;

- информацию о количестве заключенных с гражданами, включенными в сводный реестр, договоров купли-продажи жилья экономического класса, договоров участия в долевом строительстве жилья экономического класса, а также государственных (муниципальных) контрактов о приобретении жилья экономического класса – ежемесячно, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным.

Предоставление информации, предусмотренной абзацем пятым данного пункта, прекращается после истечения 6 месяцев с момента получения разрешения на ввод в эксплуатацию многоквартирного жилого дома.

30. Региональный оператор в течение 5 рабочих дней после получения информации и документов, предусмотренных пунктом 29 данного раздела, размещает указанную информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1
к Порядку

Форма

В _____
(наименование органа местного самоуправления)

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о включении в список граждан, имеющих право на приобретение
жилья экономического класса в рамках программы
«Жилье для российской семьи» государственной программы Российской Федерации
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
на территории Ярославской области**

Прошу включить меня, _____,
(Ф.И.О.)

и членов моей семьи _____
(Ф.И.О., степень родства)

в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы «Жилье для российской семьи» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории Ярославской области (далее – список).

Настоящим заявлением подтверждаю, что отношусь к категории граждан (указывается одна или несколько категорий, установленных пунктом 6 раздела II Порядка формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы «Жилье для российской семьи» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории Ярославской области):

_____, что подтверждается
следующим документами: _____
(наименования и реквизиты документов)

_____.

Для приобретения жилья экономического класса я нуждаюсь/ не нуждаюсь (нужное почеркнуть) в предоставлении ипотечного кредита (займа).

Предварительно предполагаю приобрести жилье экономического класса в проекте жилищного строительства, реализуемого по адресу: _____

_____ (указывается в случае, если гражданином принято такое предварительное решение)

Мне известно, что в случае выявления после включения меня в список недостоверности представленных мною сведений я буду исключен (исключена) из списка.

Согласия членов семьи на обработку персональных данных прилагаются.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

- _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

- _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку

Форма

В _____
(наименование органа местного самоуправления)

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу:

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт гражданина
Российской Федерации серия _____ номер _____, выдан
_____ «_____» _____ г.,
настоящим выражаю свое согласие на осуществление

_____ (наименование и адрес органа местного самоуправления)

открытым акционерным обществом «Региональный оператор ипотечного жилищного кредитования Ярославской области» (юридический адрес: Ярославль, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 12), открытым акционерным обществом «Агентство по ипотечному жилищному кредитованию» (юридический адрес: 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д. 69), открытым акционерным обществом «Агентство финансирования жилищного строительства» (юридический адрес: 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д. 69) (далее – операторы) всех действий с моими персональными данными, указанными в моем заявлении о включении в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы «Жилье для российской семьи» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Программа) на территории Ярославской области, и документах, приложенных к указанному заявлению, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, обработку моих персональных данных с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом, в целях осуществления учета моих прав на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, а также совершения сделок по приобретению жилого помещения и исполнения обязательств, связанных с приобретением жилого помещения в рамках Программы.

Выражаю свое согласие на то, что в указанных целях операторы в установленном законодательством Российской Федерации порядке имеют право поручать совершение отдельных действий с моими персональными данными третьим лицам, в том числе

застройщикам, официально участвующим в реализации Программы, перечень которых размещен в открытом доступе на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и на федеральном портале реализации Программы, а также иным участникам Программы, перечень которых публикуется на официальных сайтах операторов, при условии, что такие третьи лица обеспечат безопасность моих персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения моих персональных данных. При этом указанные третьи лица имеют право осуществлять те же действия (операции) с моими персональными данными, которые вправе осуществлять операторы.

Настоящее Соглашение предоставляется до даты принятия решения о включении (об отказе во включении) меня в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы на территории Ярославской области (далее – список), а в случае включения меня в список – на срок до 31 декабря 2017 года.

Я могу отозвать настоящее Соглашение, представив операторам заявление в простой письменной форме.

В случае отзыва мною настоящего Соглашения операторы, а также третьи лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению операторов на условиях настоящего Соглашения, вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации, при условии, что на дату отзыва настоящего Соглашения я включен в список.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Порядку

Форма

СПИСОК

**граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы «Жилье для российской семьи» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
на территории Ярославской области**

(наименование муниципального образования области)

Порядковый номер (идентификационный код)	Дата и время подачи заявления	Данные о гражданине и членах его семьи					Реквизиты решения органа местного самоуправлен ия о включении гражданина в список (дата и номер)	Категория гражданина	Наличие (отсутствие) потребности в получении гражданино м ипотечного кредита (займа)	Проект жилищного строительства, в котором гражданин планирует приобрести жилье
		Ф.И.О. гражданин а и членов его семьи	степень родства или свойства по отношению к гражданину	реквизиты документа, удостоверяю щего личность (серия, номер, кем, когда выдан)	число, месяц, год рождени я	адрес регистра ции по месту жительст ва				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Граждане, имеющие преимущественное право на приобретение жилья экономического класса										
Граждане, не имеющие преимущественного права на приобретение жилья экономического класса										

(наименование должности
руководителя органа
местного самоуправления)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 4
к Порядку

Форма

СВОДНЫЙ РЕЕСТР

**граждан, включенных в списки граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса
в рамках программы «Жилье для российской семьи» государственной программы Российской Федерации
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории Ярославской области**

Порядковый номер (идентификационный код)	Дата и время подачи заявления	Данные о гражданине и членах его семьи					Реквизиты решения органа местного самоуправления о включении	Категория гражданина	Наличие (отсутствие) потребности в получении гражданином ипотечного кредита (займа)	Проект жилищного строительства, в котором гражданин планирует приобрести жилье	Наличие подтверждения (отказа) ипотечного кредитора о предоставлении гражданину	Сведения о заключении договора, о государственной регистрации права собственности на жилье
		Ф.И.О. гражданина и членов его семьи	степень родства или свойства по отношению к гражданину	реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер кем когда выдан)	число, месяц, год рождения	адрес регистрации по месту жительства						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Граждане, имеющие преимущественное право на приобретение жилья экономического класса												
Граждане, не имеющие преимущественного права на приобретение жилья экономического класса												

Генеральный директор

открытого акционерного общества
«Региональный оператор ипотечного

жилищного кредитования

Ярославской области»

(подпись)

(Ф.И.О.)